**生管、物管實務技巧方法**

**授課時間：2025/6/10，週二 9:00-17:00，計7小時。**

**上課地點：新竹班 (上課前3天 通知上課教室地址)**

● 課程說明

在企業製造管理系統中，生管與物管佔著重要一環，也是工廠實際運作順利與否的重要關鍵，生管扮演著產銷協調的橋樑，物管則負責材料之供應管理，對於生產中所需的原料（raw material）、半成品（或在製品），加以規劃、協調、與控制，以使生產／作業系統更加順暢，進而達到提高生產力、品質、效率、彈性等目標。本課程藉由實務教學、理論引導，希望藉此培育製造業製造管理人才，學以致用增進產業競爭力。

● 課程特色

本課程特別適合製造業之生產管理、物料管理、運籌管理、供應鏈管理、製造部門及資訊系統等部門人員研習。課程結合了理論及實務經驗，完整呈現生管與物管的實務技巧方法，透過本課程的介紹，將能帶領您學會有效作好訂單答交、產銷協調、主生產排程、重排程、工程變更(Engineering Change)之控管、材料ABC分類管理、安全存量之設定及專用料(Unique part) 之控管，以符合工廠實際運作順利與企業製造管理的需求。

● 適合對象

本課程特別適合製造業之生管、物料管理、資材管理、生產管理部門、運籌管理、供應鏈管理、業務、製造部門及資訊系統等部門人員研習。

● 課程大綱

**1. 生管如何作訂單答交 (Order commitments) ─ 押交期**

**2. 生管如何與業務作好產銷協調**

**(1). 訂單變更─取消訂單、訂單數量增加或減少、訂單交期提早或延後、客戶更改產品規格**

**(2). 緊急訂單 (Rush order、Hot order、Hot lot)**

**(3). 銷售預測不準**

**(4). 生產零頭**

**3. 生管如何作日(細部)生產排程(Production schedule)**

**4. 生管如何運用生產排程派工法則 (Dispatching rule)**

**(1). EDD**

**(2). SPT**

**(3). WSPT**

**(4). CR**

**5. 生管針對生產異常狀況如何作重排程 (Rescheduling)**

**(1). 缺料**

**(2). 緊急訂單插入**

**(3). 機器故障 (Machine break down)**

**6. 物管如何作好材料ABC分類、庫存管理、Cycle count 盤點**

**7. 永續盤存制**

**8. 再訂購點 (ROP; Re-Order Point) 存量控管模式**

**9. 定期盤存制**

**10. 物料需求規劃 (MRP; Materials Requirement Planning) 物料存量控管模式**

**11. 物管如何設定安全存量(Safety stock) 避免缺料**

**12. 物管如何降低消除及處理呆滯料問題**

**13. 業務接單涉及客戶指定用料，材料控管問題**

**14. 實例演練‧結論及綜合研討**

● 課程講師 : 歐陽老師

學歷: 國立清華大學 工業工程與工程管理學系博士班

經歷: 華宇電腦、華茂科技、美商迪吉多(Digital)、美商莫仕(Molex)、美商安普(AMP)等公司之生管、物料處、製造工程處等部門經理，及導入開發ERP系統專案經理，從事相關業界工作經驗20多年，並擔任業界製造管理顧問及製造管理、生管、物管、呆滯料分析處理、生產排程、存貨控管、產銷協調、 ERP系統、物料需求規劃(MRP)、產能需求規劃(CRP) 、豐田式生產管理、精實生產(Lean)、JIT、供應鏈管理(Supply Chain)、製程分析與工廠佈置、同步工程等課程授課老師多年。曾在國立空中大學管理與資訊系、元智大學資訊管理系、清雲科技大學工業工程與管理系任教。

專長: ERP (企業資源規劃) 系統、生產與作業管理、製造管理、生管、物料管理、呆滯料分析處理、生產排程、重排程(Rescheduling)、存貨控管、產銷協調、供應鏈管理(Supply Chain)、物料需求規劃(MRP)、產能需求規劃(CRP) 、豐田式生產管理、精實生產(Lean)、JIT、製程分析與工廠佈置、同步工程、PLM、MRPII、MPS、生產管理資訊系統。

--------------------------------------報名表------------------------------------------

授課時間：2025/6/10，週二 9:00-17:00，計7小時。。

上課地點：新竹班 (上課前3天 通知上課教室地址)

報名方式: [線上報名](https://www.systematic-innovation.org/index.php/zh-tw/course/general/crcs-194) 填寫報名表。或請填妥報名表後，Email至 service@ssi.org.tw ; 連絡電話03-5723200

主辦單位: 中華系統性創新學會

|  |
| --- |
| 生管、物管實務技巧方法 |
| 姓 名\* |  | 性 別 |  | 電 話\* |  |
| 公司/單位\* |  | 部 門\* |  | 職 稱\* |  |
| E-MAIL\* |  | 行動電話\* |  |
| 地 址\* |  |
| 學 歷 | □博士 □碩士 □大學 □專科 □其他 科系：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 團體報名 | 聯絡人姓名： 電話： E-mail： |
| 訊息來源\* | □SSI網站 □Email □學會電子報 □Line組群 □學會FB專頁 □朋友□亞太教育網 □104教育網 □台灣教育網 □生活科技網 □其他:\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
| 課程費用 | 一般報名費 |
| □ NT$ 3,500 |
| 發票抬頭： |  |
| 統一編號： |  |
| 以上報名費不含轉帳匯款手續費用◎完成匯款請將繳費證明(轉帳後5碼) mail至 service@ssi.org.tw 以便核對。 |
| 付款方式ATM轉帳 | 銀行：兆豐國際商業銀行 竹科新安分行，總行代號 017 帳號：020-09-10136-1 戶名：中華系統性創新學會 |

【注意事項】

* 「\*」項目請務必填寫，以利行前通知，或聯絡注意事項。
* 為尊重智財權，課程進行中禁止錄音、錄影。
* 本會保留修訂課程、中斷課程及未達最低開課人數時取消課程之權利。本會保留因故調整課程時間，並通知已報名學員知悉。
* 因學員個人因素，上課前7天後即不得退費，但得轉讓、轉課、或保留。上課前7天以上申請退費，退費時扣除手續費10%。
* 若退費因素為學會課程取消或延課因素，學會負擔退費之手續費。
* 需報帳者，請務必填寫「公司抬頭」及「統一編號」欄，以利開立收據。
* 團報時每人仍需填一份資料，並加註團報聯絡人聯絡資料。